

Утверждено
Приказ директора ЛБОУ СПО (ССУЗ) «КМТ»
От 10 сентября 2013 года №96
С.А. Ермухаметов



ПОЛОЖЕНИЕ

**О филиале государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования (среднего специального учебного заведения)
«Карталинский многоотраслевой техникум»**

Карталы
2013г.

1. Общие положения

1.1. Брединский филиал государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования (среднего специального учебного заведения) « Карталинский многоотраслевой техникум».

1.2. Деятельность филиала осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом техникума и Положением о данном филиале.

1.3. Филиал не является юридическим лицом. Филиал осуществляет по доверенности техникума правомочия юридического лица

2. Создание, реорганизация и ликвидация филиала. Структура филиала

2.1. Филиал создается, реорганизуется, ликвидируется учредителем техникума.

2.2. Местонахождение филиала: 457312, Челябинская область, Брединский район, п. Бреды, ул. Артема, 39

3. Управление филиалом

3.1. Управление филиалом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Типовым положением о филиалах государственных образовательных учреждений среднего профессионального образования, утвержденным приказом Минобразования России от 25.07.2000 № 2311 и Уставом техникума.

3.2. В филиале создается выборный представительный орган - педагогический совет. Порядок выборов, деятельность и полномочия определяются Положением о педагогическом совете.

3.3. В филиале могут создаваться и иные органы самоуправления: методический, студенческий советы и другие, которые функционируют в соответствии с Положениями о них.

Непосредственное управление филиалом осуществляет заведующий филиалом (заместитель директора по общим вопросам), назначаемый приказом директора техникума из числа работников, имеющих, как правило, опыт учебно-методической и организационной работы в образовательном учреждении среднего профессионального образования.

3.5. Заведующий филиалом осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации по доверенности, выданной от имени техникума, за подписью директора техникума с приложением печати техникума.

3.6. Заведующий филиалом несет полную ответственность перед директором техникума за проводимую в филиале работу.

3.7. Заведующий филиалом:

- обеспечивает работу филиала;

- представляет филиал в отношениях с органами законодательной и исполнительной власти, юридическими и физическими лицами;

- представляет отчеты о деятельности филиала в техникум.

3.8. Штаты педагогических кадров и административно-хозяйственного персонала филиала утверждает директор техникума.

4. Образовательная деятельность филиала

4.1. Филиал осуществляет образовательную деятельность, реализует образовательные программы обучения при наличии соответствующей лицензии.

4.2. Филиал проходит лицензирование, аттестацию и государственную аккредитацию в порядке, установленном Законом Российской Федерации «Об образовании».

4.3. Организацию приема студентов в филиал осуществляет приемная комиссия техникума в порядке, определяемом правилами приема в техникум.

4.4. Зачисление в состав студентов филиала осуществляется приказом директора техникума.

4.6. В документах о среднем профессиональном образовании (диплом о среднем профессиональном образовании, академическая справка) наименование филиала не указывается.

5. Обучающиеся в филиале

5.1. К обучающимся в филиале относятся студенты, слушатели и другие категории обучающихся.

5.2. Права и обязанности обучающихся в филиале определяются законодательством Российской Федерации и Уставом техникума.

5.3. Студенты имеют право:

- а) участвовать в обсуждении и решении вопросов деятельности филиала, в том числе через органы самоуправления и общественные организации;
- б) обжаловать приказы распоряжения администрации филиала в порядке, определяемом Уставом техникума, Законодательством Российской Федерации;
- в) бесплатно пользоваться библиотекой, информационными ресурсами, услугами учебных и других подразделений филиала в порядке, установленном Уставом техникума.

5.4. За успехи в освоении общеобразовательных программ, в экспериментальной и другой работе для студентов устанавливаются различные формы морального и материального поощрения.

5.5. Студенты имеют право на переход с одной образовательной программы на другую в порядке, определяемом Уставом техникума.

5.6. Студенты филиала пользуются всеми правами в соответствии с Уставом техникума.

5.7. Студенты филиала обязаны:

- а) систематически и глубоко овладевать профессиональными знаниями, практическими навыками и умениями по избранной специальности;
- б) выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренных учебным планом и программами обучения;
- в) беречь собственность филиала, нести материальную ответственность за причиненный ущерб;
- г) соблюдать Устав техникума, правила внутреннего распорядка, Законы страны.

5.8. За невыполнение в установленные сроки учебного плана по специальности по не уважительной причине, невыполнение обязанностей, предусмотренных Уставом техникума, нарушение правил внутреннего распорядка к студентам могут быть применены дисциплинарные взыскания вплоть до отчисления из филиала.

Не допускается отчисление студентов по инициативе администрации во время их болезни, каникул, академического отпуска.

Порядок отчисления студентов определяется Уставом техникума, правилами внутреннего распорядка филиала.

5.9. Студенты, имеющие по итогам сессии более трех неудовлетворительных оценок, три раза не сдавшие экзамен по одному предмету, в том числе комиссии, создаваемой приказом директора техникума, из филиала отчисляются.

5.10. Перевод из другого среднего специального учебного заведения, с одной специальности на другую, восстановление студентов на обучение допускается при наличии свободных мест.

5.11. Восстановление на обучение производится независимо от причин отчисления и срока перерыва в учебе.

Студент может быть отчислен:

- а) по собственному желанию;
- б) в связи с нарушением правил внутреннего распорядка.

6. Работники филиала

6.1. К работникам филиала относятся руководящие, педагогические работники и учебно-вспомогательный персонал.

6.2. Работники филиала имеют право:

- а) защищать свою профессиональную честь и достоинство;
- б) участвовать в управлении филиалом;
- в) избирать и быть избранными в выборные органы техникума и филиала, участвовать в решении вопросов их деятельности, в том числе через органы самоуправления и общественные организации;
- г) обжаловать приказы и распоряжения администрации филиала и техникума в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- д) получать необходимое организационное, учебно-методическое и материально-техническое обеспечение своей профессиональной деятельности в соответствии с Уставом техникума или коллективным договором;
- е) выбирать методы и средства обучения, обеспечивающие высокое качество образовательного процесса.

6.3. Работники филиала обязаны соблюдать Устав учебного заведения, правила внутреннего трудового распорядка, строго следовать профессиональной этике, качественно выполнять возложенные на них функциональные обязанности.

6.4. Руководящие и педагогические работники проходят повышение квалификации не менее одного раза в 5 лет путем обучения или стажировки.

6.5. Руководящие и педагогические работники проходят аттестацию в порядке, установленном федеральным органом управления образования.

6.6. За успехи в учебной, методической, воспитательной работе и другой уставной деятельности для работников устанавливаются различные формы морального и материального поощрения.

7. Экономика филиала

7.1. В филиале размеры надбавок, доплат, премий и других выплат стимулирующего характера устанавливаются директором техникума.

Размеры должностных окладов всех категорий работников определяются в пределах средств, направляемых на оплату труда, но не ниже установленных законодательством Российской Федерации.

8. Учет и отчетность

8.1 Филиал в срок, определяемый образовательным учреждением, представляет руководству образовательного учреждения бухгалтерский отчет об использовании бюджетных и внебюджетных средств и другую установленную отчетность.

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ (СРЕДНЕЕ СПЕЦИАЛЬНОЕ УЧЕБНОЕ
ЗАВЕДЕНИЕ)

«КАРТАЛИНСКИЙ МНОГООТРАСЛЕВОЙ ТЕХНИКУМ

П Р И К А З

От 10 сентября 2013 года

№ 1210

г. Карталы

В связи с реорганизацией путем присоединения ГБОУ СПО (ССУЗ) «Брединский сельскохозяйственный техникум» и ГБОУ НПО «Профессиональное училище №88» к ГБОУ СПО (ССУЗ) «Карталинский многоотраслевой техникум»

П Р И К А З Ы В А Ю:

П.1. Признать утратившими силу действующие в ГБОУ СПО (ССУЗ) «Брединский сельскохозяйственный техникум» и ГБОУ НПО «Профессиональное училище №88» приказы, распоряжения, локальные акты с 10 сентября 2013 года.

П.2. Принять к исполнению приказы, распоряжения, локальные акты действующие в ГБОУ СПО (ССУЗ) «Карталинский многоотраслевой техникум» с 10 сентября 2013 года.

П.3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор ГБОУ СПО (ССУЗ) «КМТ»



С.А. Ермухаметов